bonjour-jura.ch

JURA.CH RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA

வசித்தல்

ஒரு அபார்ட்மெண்ட்டை/வீட்டைக் கண்டுபிடித்தல்
அபார்ட்மெண்ட்டை வாடகைக்கு எடுத்தல்
அண்டை வீட்டார்
தொலைக்காட்சி / இணையம் / தொலைபேசி
கழிவு சேகரிப்பு

ஒரு அபார்ட்மெண்ட்டை/வீட்டைக் கண்டுபிடித்தல்

சுவிட்சர்லாந்தில், பலர் வாடகை அபார்ட்மெண்ட்களில் வசிக்கின்றனர். ஒரு அபார்ட்மெண்ட்டைத் தேடுவது எப்போதுமே எளிதானது அல்ல, பொதுவாக வாடகை அதிகமாக இருக்கும்.

வீட்டுச் சந்தை

சுவிட்சர்லாந்தில் பலர் வாடகை அபார்ட்மெண்ட்களில் வசிக்கின்றனர். அவர்கள் குத்தகைதாரர்கள். கட்டுமானத்திற்கான நிலம் குறைவாக உள்ளது. இந்த காரணத்திற்காக, குறிப்பாக நகரங்களில், காலியான அபார்ட்மெண்ட்கள் அதிகம் இல்லை. மற்றும் வாடகை பொதுவாக அதிகமாக இருக்கும். பெரும்பாலும், மாத வருமானத்தில் சுமார் ¼ பங்கு வாடகைக்குப் போய்விடும்.
நகரங்களுக்கு வெளியே, வாடகை சற்று குறைவு. ஜூராவில், பொது போக்குவரத்து மிகவும் நன்றாக வளர்ந்துள்ளது. பொது போக்குவரத்து மூலம் நீங்கள் கிட்டத்தட்ட எல்லா இடங்களுக்கும் பயணம் செய்யலாம்.

அபார்ட்மெண்ட்/வீடு தேடுதல்

அபார்ட்மெண்ட்களுக்கான விளம்பரங்களை இணையதளங்களில் அல்லது பகுதியில் உள்ள செய்தித்தாள்களில் காணலாம். விளம்பர பலகைகளிலும் அல்லது ஷாப்பிங் சென்டர்களிலும் கூட விளம்பரங்களைக் காணலாம். சில நேரங்களில் காலியான அபார்ட்மெண்ட்களுக்கு பொது விளம்பரங்கள் இருப்பதில்லை. எனவே நீங்கள் வீடு தேடுகிறீர்கள் என்பதை நண்பர்கள் மற்றும் அறிமுகமானவர்களிடம் கூறுவது பயனுள்ளது.

வாடகைக்கு விண்ணப்பித்தல்

ஒரு வீட்டின் மீது ஆர்வமா?
நீங்கள் வீட்டு உரிமையாளர் அல்லது ரியல் எஸ்டேட் நிறுவனத்தைத் தொடர்பு கொள்ள வேண்டும். வீட்டைப் பார்க்க ஒரு சந்திப்பு திட்டமிடப்படும்.
[illegible]?
நீங்கள் ஒரு படிவத்தை பூர்த்தி செய்து உங்கள் சம்பளச் சீட்டுகள் (அல்லது பிற வருமானச் சான்று) மற்றும் Office des poursuites. (வழக்குகள் அலுவலகத்) தில் இருந்து ஒரு சமீபத்திய அறிக்கை போன்ற பல்வேறு ஆவணங்கள் உடன் ஒரு விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
நீங்கள் உங்கள் மாவட்ட Office des poursuites (வழக்குகள் அலுவலகத்) தில் இருந்து இந்த அறிக்கையை கோரலாம். நீங்கள் அதை ஆன்லைனிலும் செய்யலாம்.
இந்த ஆவணங்களைப் பயன்படுத்தி, குடியிருப்பிற்கான வாடகையை உங்களால் செலுத்த முடியுமா என்பதை வீட்டு உரிமையாளர் அல்லது நிறுவனம் சரிபார்க்கலாம்.
ஒரு குடியிருப்பிற்கு பெரும்பாலும் பல விண்ணப்பங்கள் இருக்கும்.
குறிப்பு: ஒரே நேரத்தில் பல அபார்ட்மெண்ட்களுக்கு விண்ணப்பிக்கவும்.

ஒரு அபார்ட்மெண்ட்/வீடு வாங்குதல்

ஜூரா மாகாணத்தில், சுவிஸ் குடிமக்கள் மற்றும் C அபார்ட்மெண்ட் அனுமதி பெற்ற வெளிநாட்டினர், தங்களுக்கென அல்லது வாடகைக்கு விடுவதற்கு அபார்ட்மெண்ட்கள் அல்லது வீடுகளை சுதந்திரமாக வாங்கலாம்.
ஐரோப்பிய (EU அல்லது EFTA) நாட்டிலிருந்து வரும் B அபார்ட்மெண்ட் அனுமதி பெற்றவர்களும் அவ்வாறு செய்யலாம்.
வேறொரு நாட்டிலிருந்து வரும் B அபார்ட்மெண்ட் அனுமதி உள்ளவர்கள், ஒரு அபார்ட்மெண்ட் அல்லது வீட்டை அதில் தாங்களாக வசிக்க மட்டுமே வாங்கலாம்.
மற்ற (L அல்லது F) அனுமதி உள்ளவர்கள் அபார்ட்மெண்ட் அல்லது வீட்டை வாங்க முடியாது.
மேலும் தகவலுக்கு registre foncier (நிலப்பதிவு அலுவலகத்தைத்) தொடர்பு கொள்ளவும்.

மேலதிகத் தகவல்கள் (இணைப்புகள், விலாசம், பிரசுரம், அறிவித்தல்)

www.bonjour-jura.ch/ta/habitat/trouver-un-appartement-une-maison

அபார்ட்மெண்ட்டை வாடகைக்கு எடுத்தல்

வாடகையில் சம்மந்தப் பட்ட உரிமையாளர் மற்றும் குத்தகைதாரருக்கு உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் உள்ளன. எடுத்துக்காட்டாக, அபார்ட்மெண்டின் உரிமையாளர் அல்லது ரியல் எஸ்டேட் நிறுவனம் பொதுவாக அறிவிப்பு இல்லாமல் குத்தகையை ரத்து செய்ய உரிமை இல்லை. ஆனால் குத்தகைதாரர்களும் குத்தகை ஒப்பந்தத்திற்குக் கட்டுப்பட வேண்டும்.

குத்தகை ஒப்பந்தம்

பொதுவாக, வாடகை விடுபவர் (உரிமையாளர் அல்லது ரியல் எஸ்டேட் நிறுவனம்) மற்றும் குத்தகைதாரர் எழுத்துப்பூர்வ குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திடுகிறார்கள். இவ்வாறு, அவர்கள் ஒரு குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் நுழைகிறார்கள். குத்தகை ஒப்பந்தத்தை வாய்மொழியாகவும் முடிக்கலாம், ஆனால் அது பரிந்துரைக்கப் படவில்லை. எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும், அபார்ட்மெண்ட்டை வாடகைக்கு எடுக்கும்போது மதிக்கப்பட வேண்டிய உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை சட்டம் (கடமைகள் சட்டம்) வரையறுக்கிறது.

வாடகை மற்றும் பாதுகாப்பு வைப்புத்தொகை

பொதுவாக, வாடகையில் நிகர வாடகை மற்றும் (வெப்பமாக்கல், வெந்நீர் போன்ற) பயன்பாடுகள் அடங்கும். பயன்பாடுகள் குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். குத்தகைதாரர் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முடிவிலும், அடுத்த மாதத்திற்கான வாடகையை செலுத்த வேண்டும்.
பெரும்பாலும், உரிமையாளர் வாடகைக்கும் கூடுதலாக ஒரு வைப்புத்தொகையை (அல்லது உத்தரவாதத்தை) கோருவார். இதை குத்தகையின் தொடக்கத்தில் ஒரு முறை மட்டுமே செலுத்த வேண்டும்.
பொதுவாக, பாதுகாப்பு வைப்புத்தொகை வாடகையின் மூன்று மடங்குக்கு சமம்.
உதாரணமாக, நீங்கள் ஒரு அபார்ட்மெண்ட்டை CHF 1000 க்கு வாடகைக்கு எடுக்கிறீர்கள். உங்கள் முதல் மாத வாடகையுடன், பாதுகாப்பு வைப்புத்தொகைக்கு கூடுதலாக CHF 3000 செலுத்த வேண்டும்.

[illegible]?

வீட்டை விட்டு வெளியேறும்போது, நீங்கள் வீட்டை சேதப்படுத்தி இருந்தால், பழுது பார்ப்புக்கு இந்த வைப்புத்தொகை பயன்படும்.
எல்லாம் சரியாக இருந்தால், இந்தப் பணத்தை நீங்கள் திரும்பப் பெறுவீர்கள்.

[illegible]

சரியான காரணங்கள் இருந்தால் மட்டுமே உரிமையாளர் அதிக வாடகையைக் கோர முடியும்.
அவர் வாடகையை அதிகரித்தால், இந்த அதிகரிப்பை ஒப்பந்த ரத்து அறிவிப்பு காலம் தொடங்குவதற்கு குறைந்தது 10 நாட்களுக்கு முன்னதாக, அதிகாரப்பூர்வ படிவத்தைப் பயன்படுத்தி எழுத்துப்பூர்வமாக முன்கூட்டியே அறிவிக்க வேண்டும். குத்தகைதாரர் இந்த அதிகரிப்பு நியாயமற்றது என்று நம்பினால், அவர் அதை மறுத்து ஆட்சேபனையைத் தெரிவிக்கலாம். அவர் மாவட்ட சமரச வாரியத்தில் 30 நாட்களுக்குள் எழுத்துப்பூர்வமாக தனது ஆட்சேபனையைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

புதிய அபார்ட்மெண்டுக்கு குடிபெயர்தல் / இருப்புநிலைப் பட்டியல்

புதிய அபார்ட்மெண்டுக்கு குடிபெயரும் போது, ஒரு இருப்புநிலைப் பட்டியலை நிரப்புவது முக்கியம். இதைச் செய்ய, வீட்டு உரிமையாளரும் குத்தகைதாரரும் சேர்ந்துஅபார்ட்மெண்ட்டை ஆய்வு செய்கிறார்கள். எது உடைந்துள்ளது, எது வேலை செய்யவில்லை என்ற சேதங்களின் பட்டியலை அவர்கள் உருவாக்குகிறார்கள்.
குத்தகைதாரர் வெளியேறும்போது, இந்த சேதங்களுக்கு அவர் பொறுப்பல்ல என்பதை இந்தப் பட்டியல் காட்டுகிறது. எனவே, அவர் அதற்கு பணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை.
இந்தப் பட்டியல் முக்கியமானது; அதை புகைப்படம் எடுத்து உங்கள் கோப்பில் வைத்திருங்கள்.
குத்தகைதாரரிடம் செல்லப்பிராணிகள் இருந்தால், அவர் முன்கூட்டியே உரிமையாளருக்குத் தெரிவிக்க வேண்டும்.
உரிமையாளர் அதை ஏற்றுக்கொள்ளலாம் அல்லது மறுக்கலாம்.
இடம் மாறும்போது, உங்கள் புதிய முகவரியை கொம்யூன் நிர்வாகம் திற்கு தெரிவிக்க உங்களுக்கு இரண்டு வாரங்கள் உள்ளன.

அபார்ட்மெண்ட்க்கு ஏற்படும் சேதம்

குத்தகை காலத்தில், எளிய பழுதுபார்ப்புகளுக்கு (எடுத்துக்காட்டாக, ஒரு புதிய ஷவர் குழாய் அல்லது சோப்பு விநியோகிப்பான்) குத்தகைதாரரே பொறுப்பு.
குறிப்பிடத்தக்க சேதங்களின் .(எடுத்துக்காட்டாக, பாத்திரங்கழுவி, அடுப்பு அல்லது குளிர்சாதன பெட்டி போன்றவற்றின்), பழுது பார்ப்புகளுக்கு வீட்டு உரிமையாளர் பொறுப்பு.
சேதத்திற்கு குத்தகைதாரர் பொறுப்பானவராக இருந்தால், பழுதுபார்ப்புக்கு அவரே பணம் செலுத்த வேண்டும். இந்த காரணத்திற்காக, நீங்கள் தனியார் பொறுப்பு காப்பீடு எடுக்க வேண்டும். காப்பீடு சில செலவுகளை ஈடு கட்டும். பல வீட்டு உரிமையாளர்கள் குத்தகைதாரர்கள் இந்தக் காப்பீட்டை எடுக்க வேண்டும் என்று கோருவர்.
அபார்ட்மெண்டில் ஏதேனும் மாற்றங்களைச் செய்ய விரும்பினால் (உதாரணமாக, சுவர்களை வண்ணம் தீட்டுதல்), நீங்கள் வீட்டு உரிமையாளரைத் தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்.
அபார்ட்மெண்டில் குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடு இருந்தால் (உதாரணமாக, சலவை அறையில் உள்ள வெப்பமூட்டும் அல்லது சலவை இயந்திரம் வேலை செய்யவில்லை, கட்டிட வேலையிலிருந்து வரும் சத்தம் போன்றவை), அதை சரிசெய்யும் வேலை முடியும் வரை குத்தகைதாரர் வாடகைக் குறைப்பைக் கோரலாம்.

குத்தகைதாரர் பாதுகாப்பு (ASLOCA)

ASLOCA - Association Suisse des Locataires (சுவிஸ் குத்தகைதாரர்கள் சங்கம்) என்பது குத்தகைதாரர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் ஒரு சங்கமாகும். இது சுவிட்சர்லாந்து முழுவதும் செயலில் உள்ளது.
ஒரு குத்தகைதாரர் ASCOLA உறுப்பினராக இருந்து, வீட்டு உரிமையாளருடன் பிரச்சனை இருந்தால், அவர் உதவி கோரலாம்.
ASLOCA சட்ட ஆலோசனை வழங்குகிறது. குத்தகைதாரர்கள் குத்தகைச் சட்டம் குறித்த நிபுணர் ஆலோசனையைப் பெற ஒரு சந்திப்பை மேற்கொள்ளலாம்.
மேலும் தகவலுக்கு, அவர்களின் வலைத்தளத்தின் கேள்விகள் (அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள்) பகுதியைப் பார்க்கவும்.

ஒப்பந்த முடிவு

நாம் ஒப்பந்தத்தை முடிக்க விரும்பும்போது, ஒப்பந்த முடிவுக்கான அறிவிப்பை வழங்க வேண்டும். ஒப்பந்தத்தை முடிவுக்குக் கொண்டுவர, சில தேதிகள் மதிக்கப்பட வேண்டும். இது குத்தகைதாரர் மற்றும் உரிமையாளர் இருவருக்கும் பொருந்தும்.
பொதுவாக, ஜூரா காந்தோனில், திட்டமிடப்பட்ட தேதிகள் மார்ச் 31, ஜூன் 30, செப்டம்பர் 30 மற்றும் டிசம்பர் 31 ஆகும்.
சில நேரங்களில், சில குத்தகை ஒப்பந்தங்கள் வேறுபட்ட உட்பிரிவைக் கொண்டிருக்கும். பெரும்பாலும், தேதிகள் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப் படுகின்றன.
அறிவிப்பு காலம்: ஒப்பந்த முடிவு தேதிக்கு குறைந்தது 3 மாதங்களுக்கு முன்பே நீங்கள் அறிவிப்பை வழங்க வேண்டும்.
வீட்டு உரிமையாளர் குத்தகையை முடிக்கும்போது (குத்தகைதாரர் வெளியேறக் கோரும்போது), அவர் ஒரு அதிகாரப்பூர்வ ஆவணத்தைப் பயன்படுத்த வேண்டும். இது கட்டாயமாகும்.
குத்தகைதாரர் மறுக்கலாம். அவர் 30 நாட்களுக்குள் சமரச வாரியத்திடம் முறையீடு செய்யலாம்.
ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட தேதிக்கு முன் அபார்ட்மெண்ட்டை விட்டு வெளியேற விரும்பினால், நீங்கள் ஒரு புதிய குத்தகைதாரரை உரிமையாளர் அல்லது நிறுவனத்திடம் முன்மொழியலாம். புதிய குத்தகைதாரர் வாடகையை செலுத்த முடியுமானால் மற்றும் அதே நிபந்தனைகளின் கீழ் அபார்ட்மெண்டை ஏற்றுக் கொள்ள விரும்பினால், ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட தேதிக்கு முன் நீங்கள் அபார்ட்மெண்டை விட்டு வெளியேறலாம்.

மேலதிகத் தகவல்கள் (இணைப்புகள், விலாசம், பிரசுரம், அறிவித்தல்)

www.bonjour-jura.ch/ta/habitat/louer-un-appartement

அண்டை வீட்டார்

அண்டை வீட்டாருடன் நல்ல உறவைக் கொண்டிருப்பது, நம் வாழ்க்கையை மேலும் இனிமையாக்கும். சுவிட்சர்லாந்தில், ஒரு புதிய வீட்டிற்குக் குடிபெயரும் போது, உங்கள் அண்டை வீட்டாருடன் உங்களை அறிமுகப்படுத்திக் கொள்வது வழக்கம்.

தொடர்பு கொள்ளுதல்

அண்டை வீட்டாருடன் நல்ல உறவைக் கொண்டிருப்பது, நம் அனைவரின் வாழ்க்கையையும் மேலும் இனிமையானதாக மாற்றுகிறது. நல்ல உறவுகளை வளர்க்க, நீங்கள் புதிய அபார்ட்மெண்ட் அல்லது வீட்டிற்குக் குடிபெயரும் போது உங்கள் அண்டை வீட்டாருக்கு உங்களை அறிமுகப்படுத்திக் கொள்வது நல்லது.
பல பகுதிகளில், அண்டை வீட்டார் அவ்வப்போது ஒன்றுகூடும் பழக்கம் த்தைக் கொண்டுள்ளனர், எடுத்துக்காட்டாக, ஒரு பிளாக் அல்லது பார்பெக்யூ பார்ட்டி. ஒவ்வொருவருக்கும் தங்கள் அண்டை வீட்டாருடன் மேலும் கூடுதலான தொடர்பு கொள்ளவோ நட்பு பேணவோ அல்லது அத்துடன் நிறுத்திக் கொள்ளவோ சுதந்திரம் இருக்கிறது. நீங்கள் வேறு வழிகளிலும், அதாவது உங்கள் பகுதியில் உள்ள சங்கங்கள் மற்றும் கிளப்புகளின் (விளையாட்டு, பாடல் அல்லது பிற) செயல்பாடுகளில் பங்கேற்பதன் மூலமும் மக்களைச் சந்திக்கலாம்.

அபார்ட்மெண்ட் விதிகள்

பொதுவாக, பல அலகுகளைக் கொண்ட அடுக்குமாடி கட்டிடங்களில், அபார்ட்மெண்ட் விதிகள் உள்ளன. பெரும்பாலும், இந்த விதிகள் குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் சேர்க்கப்படுகின்றன. இந்த ஆவணம் இணக்கமாக வாழ்வதற்கான விதிகளை அமைக்கிறது. உதாரணமாக, சலவை அறை மற்றும் பகிரப்பட்ட இடங்களை எவ்வாறு பயன்படுத்துவது.
அபார்ட்மெண்ட் விதிகளை மதிப்பது முக்கியம். குறிப்பாக அமைதி மற்றும் ஓய்வு நேரங்களை மதிக்கவும். இது சட்டத்தில் எழுதப் பட்டுள்ளது.
ஒரு விழா அல்லது நிகழ்வை நடத்த விரும்பினால், உங்கள் அண்டை வீட்டாருக்குத் தெரிவிப்பது முக்கியம். வீட்டின் நுழைவாயிலில் ஒரு காகிதத்தில் ஒரு குறிப்பை எழுதலாம். கொஞ்சம் சத்தம் இருக்கலாம் என்று நீங்கள் அறிவிக்கலாம். மக்கள் தகவல் தெரிவிக்கப்படுவதை விரும்புகிறார்கள்.

முரண்பாடுகள்

அண்டை வீட்டார் அபார்ட்மெண்ட் விதிகளை மதிக்கவில்லை என்றால், அது தொந்தரவாக இருக்கலாம். அண்டை வீட்டாருடன் பிரச்சனை ஏற்பட்டால், அவர்களுடன் முதலில் அமைதியாகவும் மரியாதையாகவும் பேசவும். நிலைமை மேம்படவில்லை என்றால், வீட்டு உரிமையாளர் அல்லது வீட்டுவசதி நிறுவனத்தைத் தொடர்பு கொள்ளலாம்.
நீங்கள் மத்தியஸ்த உதவியையும் நாடலாம். ஒரு மத்தியஸ்தர் என்பவர் நடுநிலையான நபர், அவர் இரு தரப்பும் பேசிக் கொள்ளவும், ஒன்றாக ஒரு தீர்வைக் காணவும் உதவுகிறார்.
நிலைமை மோசமாக இருந்தால் அல்லது யாராவது அச்சுறுத்தல் அல்லது வன்முறை போன்ற ஆபத்தில் இருந்தால், நீங்கள் காவல்துறையை அழைக்கலாம்.
சுவிட்சர்லாந்தில் அவசர உதவி எண் 117 ஆகும்.

மேலதிகத் தகவல்கள் (இணைப்புகள், விலாசம், பிரசுரம், அறிவித்தல்)

www.bonjour-jura.ch/ta/habitat/le-voisinage

தொலைக்காட்சி / இணையம் / தொலைபேசி

சுவிட்சர்லாந்தில், பல்வேறு இணைய, தொலைபேசி மற்றும் கேபிள் டிவி சேவை வழங்குநர்கள் உள்ளனர். இந்தச் சேவைகள் சில நேரங்களில் நீங்கள் வசிக்கும் இடத்தைப் பொறுத்தது. கிட்டத்தட்ட அனைத்து குடியிருப்பாளர்களும் வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சிக்கான உரிமக் கட்டணத்தை செலுத்த வேண்டும்.

ரேடியோ மற்றும் தொலைக்காட்சி உரிமக் கட்டணம்

ரேடியோ அல்லது தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளைப் பெறுவதற்கான சாதனத்தைக் கொண்ட - இணையம் அல்லது தொலைபேசியுடன் இணைக்கப்பட்ட கணினி உட்பட - ஒவ்வொரு வீடும் (ஒவ்வொரு அபார்ட்மெண்ட்ம்) ரேடியோ மற்றும் தொலைக்காட்சியைப் பயன்படுத்துவதற்கு உரிமக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும். இது உரிமக் கட்டணம்.
இந்தக் கட்டணம் télévision et radio Suisse (SSR) (சுவிஸ் தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி) நிகழ்ச்சிகளுக்கு நிதி அளிக்கிறது. Serafe (செராஃப்) நிறுவனத்தால் இந்த கட்டணம் வசூலிக்கப்படுகிறது.
துணை சேவைகளைப் PC பெறுபவர்கள் உரிமக் கட்டணத்தைச் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்படுகிறார்கள்.

தொலைபேசி, இணையம், கேபிள் டிவி

சுவிட்சர்லாந்தில் தொலைபேசி, இணையம் மற்றும் கேபிள் டிவி சேவைகளை பல வழங்குநர்கள் வழங்குகிறார்கள். வழங்குநர்கள் பிராந்தியத்திற்கு பிராந்தியம், சில சமயங்களில் கட்டிடத்திற்கு கட்டிடம் கூட வேறுபடுகிறார்கள். விலைகளும் சேவைகளும் வழங்குநர்களுக்கு இடையில் வேறுபடுகின்றன.
ஆலோசனை: சலுகைகளை ஒப்பிடவும்.
பொதுவாக, வீட்டு இணைய இணைப்புகள் மிக வேகமாக இருக்கும். சுவிட்சர்லாந்தில், கிட்டத்தட்ட அனைவரின் வீட்டிலும் இணைய இணைப்பு இருப்பதால், அங்கு "இணைய கஃபேக்கள்" (அல்லது சைபர் கஃபேக்கள்) அதிகம் இல்லை.

மேலதிகத் தகவல்கள் (இணைப்புகள், விலாசம், பிரசுரம், அறிவித்தல்)

www.bonjour-jura.ch/ta/habitat/tv-internet-telephone

கழிவு சேகரிப்பு

கழிவு சேகரிப்புக்கு கொம்யூன் பொறுப்பு. ஒவ்வொரு கொம்யூன்னுக்கும் அதன் சொந்த விதிகள் உள்ளன. கழிவுகளை வகைப்படுத்துவது முக்கியம், அதனால்தான் அதற்கு சேகரிப்பு மையங்கள் உள்ளன.

கழிவுகளை வகைப்படுத்தல் / மறுசுழற்சி செய்தல்

கழிவுகளை வகைப்படுத்துவது சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாக்கவும் பணத்தை மிச்சப்படுத்தவும் உதவுகிறது. (காகிதம், பேட்டரிகள், கண்ணாடி, அட்டை, பச்சைக் கழிவுகள், அலுமினியம், உலோகம், ஜவுளி, பயன்படுத்தப்பட்ட எண்ணெய் போன்ற) மறுசுழற்சி செய்யக்கூடிய அல்லது மாசுபடுத்தும் கழிவுகளை சேகரிக்கும் மையங்கள் உள்ளன. இந்த கழிவு பொருட்களை குப்பைப் பைகளில் வைக்கக்கூடாது.
PET பாட்டில்கள் மற்றும் பிற பேக்கேஜிங் பொருட்களை உணவுக் கடைகளுக்கு இலவசமாகத் திருப்பி அனுப்பலாம்.
ஒவ்வொரு கொம்யூன்னும் பல்வேறு வகையான கழிவுகளை கொண்டு வருவதற்கான நாட்கள் மற்றும் இடங்களுடன் ஒரு சேகரிப்பு அட்டவணை அல்லது திட்டத்தைக் கொண்டுள்ளது. இந்த ஆவணம் பொதுவாக உங்கள் புதிய கொம்யூன்னில் பதிவு செய்யும் போது உங்களுக்கு வழங்கப்படும்.
கழிவுகளை எரிப்பது அல்லது இயற்கையிலோ அல்லது தெருவிலோ கைவிடுவது கண்டிப்பாக தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது.

குப்பைப் பைகள் / குப்பைப் பை ஸ்டிக்கர்கள்

(வீட்டுக் கழிவுகள்: உணவுத் கழிவுகள், எண்ணெய் காகிதம் போன்ற) மறுசுழற்சி செய்ய முடியாத கழிவுகளை அதிகாரப்பூர்வ குப்பைப் பைகள் அல்லது கழிவு ஸ்டிக்கர் ஒட்டப்பட்ட பைகளில் வைக்க வேண்டும்.
கழிவுகளை அகற்றும் கட்டணம் ஏற்கனவே அதிகாரப்பூர்வ பை அல்லது ஸ்டிக்கரின் விலையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு கொம்யூன்னுக்கும் அதன் சொந்த பைகள் அல்லது ஸ்டிக்கர்கள் உள்ளன. நீங்கள் அவற்றை உள்ளூர் கடைகள், ஷாப்பிங் மையங்கள் மற்றும் கொம்யூன் அலுவலகத்தில் வாங்கலாம்.
நாட்காட்டியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேகரிப்பு நாளில் மட்டுமே நீங்கள் குப்பைப் பையை சாலையோரத்தில் (அல்லது சேகரிப்பு மையத்தில்) வைக்க முடியும். அல்லது, மோலோக்ஸில் (அரை நிலத்தடி உருளை கொள்கலன்கள்) அங்கே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களில் வைக்கலாம்.
இந்த நாட்கள் மற்றும் நேரங்களுக்கு வெளியே பைகளை விட்டுச் செல்வது தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. கால அட்டவணையை நீங்கள் மதிக்க வேண்டும்.
சில கட்டிடங்களில், குடியிருப்பாளர்களின் கழிவுகளை சேகரிக்க கொள்கலன்கள் உள்ளன.

சிறப்பு கழிவுகள்

சில கழிவுகள் நச்சுத்தன்மை வாய்ந்தவை அல்லது சுற்றுச்சூழலை மாசுபடுத்துபவை. உதாரணமாக: வண்ணப்பூச்சுகள், ரசாயனங்கள், பேட்டரிகள், மின்னணு பொருட்கள், பல்புகள் மற்றும் பேட்டரி விளக்குகள் (LEDகள்), மற்றும் காலாவதியான மருந்துகள்.
இந்த கழிவு பொருட்களை குப்பைப் பைகளில் வைக்கக்கூடாது.
நீங்கள் அதை வாங்கிய கடைக்கோ அல்லது மருந்தகத்திற்கோ (மருந்துகளுக்கு) திருப்பி அனுப்ப வேண்டும். இது இலவசம். கடைகள் அதை திரும்ப எடுத்துக் கொள்ள வேண்டும்.
தெலெமோந்த் (Delémont), போர்ரெந்த்ரூய் (Porrentruy), மற்றும் சேங்லெஜியே (Saignelégier) ஆகிய இடங்களில் உள்ள பிராந்திய அபாயகரமான வீட்டு கழிவு சேகரிப்பு மையங்களுக்கும் நீங்கள் நச்சுக் கழிவுகளை எடுத்துச் செல்லலாம்.

மேலதிகத் தகவல்கள் (இணைப்புகள், விலாசம், பிரசுரம், அறிவித்தல்)

www.bonjour-jura.ch/ta/habitat/lenlevement-des-dechets